

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty CP Kỹ Thuật Công Nghệ Tự Động Hải Nam (Hai Nam Automation Technology JSC) là chuyên gia hàng đầu về sản xuất tủ điện trung và hạ thế với các phân xưởng sản xuất tủ điện ở Việt Nam (TP.HCM, Hà Nội), Cambodia & Myanmar. Nhằm mở rộng lĩnh vực kinh doanh, chúng tôi đã xây dựng trụ sở chính và nhà xưởng mới tại Khu công nghệ cao TP.HCM. Để đáp ứng nhu cầu phát triển của công ty, chúng tôi cần tuyển dụng các vị trí như sau:

1. Nhân viên mua hàng:

- Số lượng: 05 người.
- Mô tả công việc:
 - + Tìm kiếm nhà cung cấp mới, luôn đảm bảo số lượng nhà cung cấp đã đánh giá và có sẵn trong danh mục nhà cung ứng.
 - + Lập đơn đặt hàng khi đã được xem xét. Khi tiến hành mua hàng phải thông qua và được sự đồng ý về giá cả, chất lượng của Trưởng phòng mua hàng.
- Yêu cầu:
 - + Tốt nghiệp đại học hoặc cao đẳng chuyên ngành Kinh tế, Quản trị kinh doanh.
 - + Tiếng anh: Nghe, Nói, Đọc, Viết tốt.
 - + Nhanh nhẹn lanh lợi và chịu khó học hỏi

2. Nhân viên Sales/ Báo giá sản phẩm:

- Số lượng: 05 người.
- Mô tả công việc:
 - + Liên hệ, thương thảo với khách hàng nhằm đạt được đơn đặt hàng của khách.
 - + Theo dõi, tập hợp các phát sinh (nếu có) để quyết toán giá trị các đơn hàng.
 - + Công việc sẽ trao đổi thêm khi phỏng vấn trực tiếp
- Yêu cầu:
 - + Tốt nghiệp Cao Đẳng/Đại học chuyên ngành Điện công nghiệp, Điện – Điện tử, Kinh tế, Quản trị kinh doanh..
 - + Tiếng anh nghe-nói-đọc-viết tốt.
 - + Sử dụng thành thạo tin học văn phòng.
 - + Có ngoại hình, giọng nói tốt
- Ưu tiên:
 - + Có kinh nghiệm/am hiểu về kỹ thuật điện

3. Thư ký dịch vụ

- Số lượng: 02 người.

- Mô tả công việc:
 - + Biết sắp xếp lịch trình làm việc hợp lý
 - + Sắp xếp thời gian điều phối và lên lịch công tác cho đội
 - + Chăm công tăng ca
 - + Báo giá sản phẩm/Dịch vụ sửa chữa, bảo trì
 - + Báo cáo đề xuất công tác phí
- Yêu cầu:
 - + Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên, tiếng Anh Nghe, Nói, Đọc, Viết tốt.
 - + Nhanh nhẹn
 - + Biết hệ thống công việc khoa học

Quyền lợi:

- + *Lương thỏa thuận tùy theo năng lực (7 triệu + thỏa thuận thêm), hưởng các chế độ luật định, thưởng lương tháng 13, thưởng theo doanh thu hàng năm.*
- + *Ngoài lương và phụ cấp còn được tăng lương đột xuất theo năng lực làm việc.*
- + *Được làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp và nhiều cơ hội học hỏi.*
- + *Thời gian làm việc:*
Sáng: 8:00 – 12:00 - Chiều: 12:45 – 16:45

Hồ sơ yêu cầu:

- + Đơn xin việc.
- + Thông tin ứng viên (theo mẫu) hoặc CV mô tả chi tiết quá trình và kinh nghiệm làm việc tại các đơn vị cũ.
- + Sơ yếu lý lịch có xác nhận trong vòng 06 tháng.
- + Bản sao công chứng giấy chứng minh nhân dân, sổ hộ khẩu.
- + Bản sao công chứng văn bằng, chứng chỉ liên quan, Bảng điểm cá nhân (nếu có).
- + Giấy khám sức khỏe trong vòng 06 tháng.

Nộp hồ sơ:

Liên tục nhận hồ sơ đến khi tuyển dụng đủ chỉ tiêu.

Ứng viên có thể nộp trực tiếp tại Văn phòng công ty hoặc gửi qua bưu điện / Email về địa chỉ:

CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ KỸ THUẬT TỰ ĐỘNG HẢI NAM

Điện Thoại : (028) 710 999 05 Line 1487 hoặc 1488.

Địa chỉ: Lô I-10-6, Đường D7, Khu Công Nghệ Cao, Phường Long Thạnh Mỹ, Quận 9, TP.HCM

Thông tin liên hệ:

Ms. Hoàng Thị Thu Liên – NV P.Hành Chính Nhân Sự (0342.241.062)

Email: Hoang-thi-thu.lien@hainamswitchboards.com

Ms. Mai Thị Thúy Kiều - NV P.Hành Chính Nhân Sự (0338 419 147)

Email: Mai-thi-thuy.kieu@hainamswitchboards.com